別記第１号様式（第３条関係）

年　　　月　　　日

荒川区健康づくり推進事業所表彰申請書

荒川区長　殿

事業所名

代表者職・氏名

当事業所について、荒川区健康づくり推進事業所表彰実施要綱の規定に基づき、下記のとおり申請します。

記

１　事業所情報

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業所名 | （ふりがな） | | |
| 代表者 | （役職） | （氏名） | |
| 所在地 | 荒川区 | | |
| 設立年月日 | 年　 　月 　　日 | 従業員数 | 名 |
| 業種分類 | 製造業 ・ 卸売業 ・ 小売業 ・ サービス業 ・ その他 | | |
| 担当 | （部　　署） | | |
| （担当者名） | | |
| （電話番号） | | |
| （メールアドレス） | | |

２　健康診断受診等の実施　（取組項目の□にチェックしてください。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ①前年度の定期健康診断受診率が実質１００％である。 | □ | 必須 |
| ②受動喫煙防止対策に関する取組を行っている。 | □ | 必須 |
| ③ストレスチェックを実施している。  　※５０人以上の事業所は必須となります。 | □ | ※ |

【裏面も必ず記載してください。】

３　健康づくりの取組　（取組を実施している項目の□にチェックしてください。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ④健康管理アプリを活用した取組  （例）荒川区健康アプリ「あらチャレ」を社内で活用 | □ | ３項目以上  左記選択項目④～⑯のうち |
| ⑤管理職や従業員向けの健康意識の向上や情報の発信  （例）従業員・管理職の健康教育に係る研修の参加 | □ |
| ⑥従業員の健康に配慮した柔軟な働き方や職場環境づくり  （例）労働時間の適正化、休暇の取得促進、柔軟な働き方の実現 | □ |
| ⑦従業員間のコミュニケーションを活発にするための取組  （例）従業員同士の交流を増やすための企画等の実施 | □ |
| ⑧病気の治療と仕事を無理なく両立できる取組  （例）復職支援、治療に配慮した休暇制度の整備等の両立支援 | □ |
| ⑨生活習慣の改善や健康増進のための専門家によるサポートの提供  （例）事業主側からの特定保健指導の案内周知・支援担当者の設置 | □ |
| ⑩従業員の食生活改善に向けた取組  （例）食生活改善に向けた全社的な運動の実施 | □ |
| ⑪従業員が運動する機会を増やすための取組  （例）日常的な運動を奨励するイベントの実施、ラジオ体操の実施 | □ |
| ⑫女性従業員の健康問題への配慮や健康の維持・向上を目指す取組  （例）女性特有の疾患・症状に対する検診への金銭補助 | □ |
| ⑬長時間労働者に対するサポートや負担軽減の取組  （例）人事・労務担当者との面談・指導、本人の時間外労働の制限 | □ |
| ⑭メンタルヘルス不調者へのサポートや予防の取組  （例）社内相談窓口の設置・周知、復職サポート体制の構築 | □ |
| ⑮喫煙率低下に向けた取組  （例）禁煙継続を促す社内イベントの実施、禁煙外来治療の補助 | □ |
| ⑯その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | □ |

４　健康づくりの取組概要

　（チェックした④～⑯のうち、特にアピールしたい取組３つについて記載してください。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ④～⑯のうち、  該当番号を記載 |  |  |  |
| 開始時期 | 年　　月 | 年　　月 | 年　　月 |
| 経緯・  実施内容 |  |  |  |
| 効果・実績 |  |  |  |
| ※上記の活動の様子がわかる資料（写真・社内掲示物等）をそれぞれ添付してください。 | | | |

　以上の内容に相違ないことを誓約します。また、記載した内容については、本表彰に関する名簿作成・各種確認のために使用することにつき差し支えありません。